Утвержден

##### на заседании профсоюзного комитета

Протокол № 3 от 31.01.2019 г.

**План работы**

**профсоюзного комитета МАУ ОЗЛ «Светлячок»**

**на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| **1. Организационная работа** |
| 1. | Планирование работы профсоюзного комитета на 2019 год | январь 2019 г. | Председатель ППО, члены профкома |
| 2. | Заключение коллективного договора между администрацией и работниками МАУ ОЗЛ «Светлячок» на 2019-2022 гг.  | май-июль 2019 г. | Председатель ППО, члены профкома |
| 3. | Проведение заседаний профкома, профсоюзных собраний | в течение 2019 г. | Председатель ППО, члены профкома |
| 4. | Сверка учета членов профсоюза | в течение 2019 г. | Председатель ППО |
| 5. | Проведение тематической проверки соблюдения трудового законодательства «Изменение оплаты труда в трудовых договорах» | сентябрь 2019 г. | Председатель ППО, ответственный за правовую работу |
| 6. | Участие в городской школе профсоюзного актива | в течение 2019 г. | Председатель ППО |
| 7. | Участие в обучающих мероприятиях, семинарах организуемых городской организацией профсоюза | в течение 2019 г. | председатель ППО, члены профкома |
| 8. | Подготовка статистического отчета о количестве членов Профсоюза | декабрь 2019 г. | Председатель ППО |
| 9. | Подведение итогов работы профкома за 2019 год | декабрь 2019 г. | председатель ППО, члены профкома |
| 10. | Согласование графика отпусков на 2020 год | до 15 декабря 2019 г. | Председатель ППО, члены профкома |
| 11. | Проведение проверки удержания членских взносов (по расчетным листкам), наличия отметки об уплате взноса в профсоюзном билете | май 2019 г. | Председатель ППО, ответственный за правовую работу |
| **2. Мероприятия по охране труда** |
| 1. | Подведении итогов выполнения Соглашения по охране труда на 2019 год | 1 полугодие и 2 полугодие 2019 г. | Председатель ППО |
| 2. | Согласование инструкций по ОТ, Положения о СУОТ | в течение 2019 г. | Председатель ППО, члены профкома |
| **3. Финансовая работа** |
| 1. | Анализ расходов профсоюзных средств за 2019 г. | декабрь 2019 г. | Председатель ППО |
| **4. Культурно-массовая работа, спортивная работа** |
| 1. | Организация мероприятий, посвященных празднованию Дня учителя, Нового года, Дня защитника Отчества, Международного женского дня  | в течение 2019 г. | Председатель ППО, члены профкома |
| 2. | Поздравление юбиляров | в течение 2019 г. | Председатель ППО |
| **5.** **Информационная работа** |
| 1. | Ознакомление коллектива с материалами, направляемыми Свердловской областной организации Профсоюза, информацией ГК Профсоюза  | в течение 2019 г. | Председатель ППО |
| 2. | Ведение страницы первичной профсоюзной организации на сайте учреждения | в течение 2019 г. | Председатель ППО |
| 3. | Оформление профсоюзного уголка | в течение 2019 г. | Председатель ППО |