

Отчет
о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ОЗЛ «Светлячок»
за 2 полугодие 2022 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности учреждения по противодействию коррупции.	директор	декабрь 2022 г.	Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ОЗЛ «Светлячок» на 2021-2023 годы (приказ МАУ ОЗЛ «Светлячок» от 13.12.2022 г. № 96-д «О внесении изменения в приказ от 21.09.2020 г. № 104а-д «Об утверждении планов мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ОЗЛ «Светлячок» (с изменениями от 11.01.2022 г. № 10-д)).
2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	председатель комиссии по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Заседание комиссии - 13.12.2022 г.
3.	Организация информирования, консультирования и обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	директор, методист	октябрь - ноябрь 2022 г.	Информирование работников учреждения об установленной законодательством РФ уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности. Обзор типовых ситуаций конфликта интересов, их разрешения.
4.	Ознакомление под роспись работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	администратор	2 полугодие 2022 г.	Ознакомление вновь принятых работников с локальными нормативными актами МАУ ОЗЛ «Светлячок» в сфере противодействия коррупции.
5.	Проведение мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение детей, отдыхающих в загородном лагере.	директор	июнь-август 2022 г.	Час общения с детьми «Что ты знаешь о коррупции?», межотрядные мероприятия по антикоррупционным действиям.
6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан	директор,	ежегодно	Не поступали.

	на предмет установления фактов проявления коррупции работниками учреждения.	комиссия по противодействию коррупции		
7.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о возникновении личной заинтересованности у работников при исполнении ими трудовых обязанностей.	директор, комиссия по урегулированию конфликта интересов	по факту поступления обращений	Не поступали.
8.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	директор, комиссия по противодействию коррупции	по факту поступления уведомлений	Не проводились (факты обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлены).
9.	Организация и проведение закупок для нужд учреждения в соответствии с действующим законодательством.	директор, комиссия по размещению заказов	ежегодно	Осуществляются в соответствии с действующим законодательством, положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд МАУ ОЗЛ «Светлячок».
10.	Организация работы по выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок.	директор	ежегодно	Анализ информации содержащейся в ответах работников при заполнении декларации конфликта интересов.
11.	Организация обмена информацией с правоохранительными органами в целях проверки сведений, представляемых лицами, при поступлении на работу.	директор	в течение года	Осуществляется.
12.	Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения в целом, в том числе о финансово-хозяйственной деятельности.	директор, заместитель директора по АХЧ	в течение года	Размещение актуальной информации о деятельности учреждения на официальном сайте. Размещение планов финансово-хозяйственной деятельности на сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.
13.	Ведение на официальном сайте раздела «Противодействие коррупции».	методист	ежегодно	Размещение локальных нормативных актов, отчетов о выполнении планов мероприятий по противодействию коррупции, антикоррупционному просвещению в МАУ ОЗЛ «Светлячок», информации об уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности, обновленной

				информации о «телефоне доверия» в ГО Карпинск, Аппарате Губернатора и правительства Свердловской области, просветительских материалов.
14.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде в учреждении.	методист	ежегодно	Осуществляется.
15.	Обзор федеральных, областных, муниципальных нормативных актов по противодействию коррупции в целях совершенствования нормативной базы учреждения.	директор	ежегодно	Осуществляется.
16.	Информирование родителей (законных представителей) о порядке предоставления муниципальных услуг.	методист, администратор	ежегодно	Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха дневных и загородных лагерях на территории ГО Карпинск» на официальном сайте учреждения, на информационном стенде в учреждении.
17.	Осуществление контроля за качеством предоставления учреждениям муниципальных услуг.	директор, комиссия по противодействию коррупции	ежегодно	Контроль за качеством и сроками выполнения административных процедур, ведением необходимой документации.
18.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и имущественных обязательствах руководителем учреждения.	директор	ежегодно	Осуществляется.
19.	Заполнение работниками учреждения декларации конфликта интересов.	методист	ежегодно	Заполнение работниками учреждения декларации конфликта интересов с 01 по 30 ноября 2022 года.
20.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	заместитель директора по АХЧ	ежегодно	Обеспечена.
21.	Подведение итогов работы учреждения по антикоррупционной деятельности.	директор	ежегодно	Декабрь 2022 г.



Директор МАУК ОЗН «Светлячок» /Л.Ю. Манацкая/